

第19回島根県理学療法士学会

スライド・動画作成・提出方法の手引き (windows編)

お願い

本作成マニュアルではスライド・プレゼン動画（動画データ）の作成方法についてご案内いたします。
マニュアルに従って期日までに提出をお願い致します。

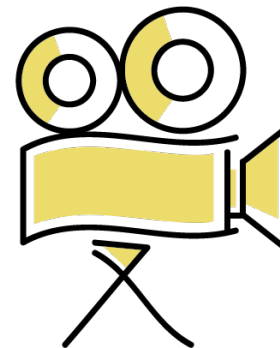
提出期間：2022年3月1日～2022年4月10日17:00（時間厳守）

提出するデータ：

- ①学会で発表する
（録音されていない）スライドデータ



- ②オンデマンド配信用の
録音されたデータ



事前準備

◎準備物

①発表データ

→power pointにて作成

②パソコン

→マイクロソフト、パワーポイント（2016or2019）

またはOffice365がインストールされたパソコン

③マイク機材

→ヘッドセット、USBマイク等パソコンに音声入力のできる機材

（パソコンの内臓マイクで録音も可能です。設定＞システム＞サウンド＞入力で「マイクのテスト」により確認してください）

スライド作成 マニュアル (windows編)

作成方法・注意点

- (1)Power Pointソフトはできるだけ最新版をご使用ください。
- (2)スライドサイズは「**16：9**」に設定してください。
- (3)スライドの枚数に制限はありません。
- (4)発表時間は**7分**です。
- (5)表題に続く2枚目のスライドに利益相反（COI）の開示をお願いいたします。
COIの記載方法の例は以下のURLよりご確認ください。
記載例URL：<https://is.gd/FYowh1>
- (6)**アニメーション機能**は使用しないでください。
- (7)円滑な発表進行を行うために**動画の貼り付け**は認めません。
- (8)当日Power Pointはスライド形式で再生するため、
「発表者ツール」「ノート」は使用できません。
- (9)データファイル名は、「**発表者の氏名_スライド**」
としてください。例) 出雲太郎_スライド

プレゼン動画作成 マニュアル (windows編)

作成手順 (PowerPointのみでプレゼン動画を作成する手順)

STEP1

PowerPointで画面サイズを**16:9**に設定し、発表スライドを作成する

STEP2

発表データに音声（ナレーション）を記録する

動画時間**7分**です。1秒でも超過した場合は修正を求めます。

STEP3

動画データを作成（エクスポート）する

注意：動画編集ソフト（アプリ）等を使用して作成したプレゼン動画も認めますが、作成ソフトのロゴ等がないプレゼン動画を作成してください。

また、学会利用が使用する動画編集ソフト（アプリ）等の使用条件を満たしているかを確認してください。

作成方法

STEP1

PowerPointで画面サイズを**16:9**に設定し、発表スライドを作成する

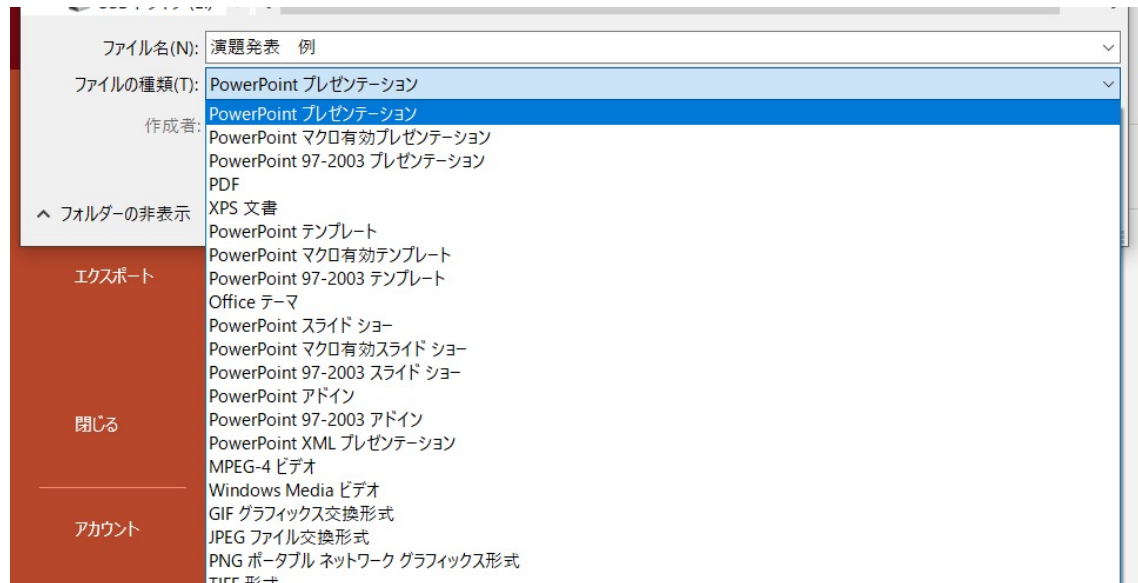
①作成した発表データをPower Pointで、画面サイズを**16:9**に設定し、
発表スライドを作成する

(作成済みの場合は、

画面サイズが**16:9**、保存形式が*.pptxであることを確認する)

②マイク機器を接続する

③設定完了



作成方法

STEP2 発表データに音声（ナレーション）を記録する

動画時間**7分**

※操作は全て「PowerPoint2016/2019/Office365」がインストールされた【動画作成PC】で実施してください
※解説内の図は全て「PowerPoint Office365」の画像となります（基本操作は2016/2019も同様です）

①PowerPointで作成した発表データを開き、
〔ファイル〕〔エクスポート〕〔ビデオの作成〕の順にクリックします。



作成方法

STEP2

②〔ビデオの作成〕見出しの最初のドロップダウンボックスで「HD (720p)」を選択



③〔ビデオ作成〕2番目のドロップボタンボックスで「タイミングとナレーションの記録」を選択



この画面（動画作成画面）が立ち上がります

※PowerPointバージョンによっては「スライドショーの記録」ウィンドウが立ち上がります。
2つのチェックを選択し、〔記録の開始〕をクリックしてください。

作成方法

STEP2

④動画作成画面の説明

記録の開始、一時停止操作

接続したマイク機材が
選択されているか確認

前のページ
に戻る

次のページ
に進む



スライド内にマーカー線等を
引くことができる機能

マイクのミュート/カメラのON/OFFが可能
※自身のワイプ設定は無しでお願いします。

作成方法

STEP2

⑤〔記録〕ボタンより録画を開始

記録の開始、一時停止操作



【動画作成に関するアドバイス】

- ・ 1P～3P程度にスライドを操作し、正しく動画が作成されているかの「仮収録」を実施する事をオススメします。
- ・ 一時停止機能を有効活用して、途中休憩を取りながらの動画収録をオススメします。
- ・ 収録において、一番トラブルとなるのは「音声の収録」です。50%ボリューム程度でも聞き取ることができるか？仮収録の段階で確認することをオススメします。

【本紙の動画作成画面が表示されない場合】

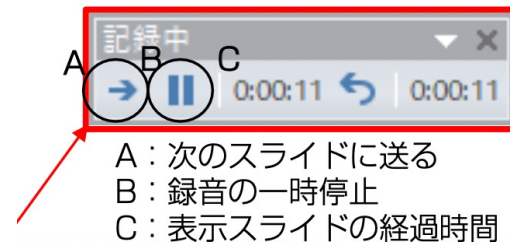
※PowerPointのバージョンによるものです。

- スライドとアニメーションのタイミング
- ナレーション、インク、レーザーポインター

2つのチェックを選択し、〔記録の開始〕をクリックしてください。



この画面より各スライドに音声収録をしてください。



作成手順

STEP3

動画データを作成（エクスポート）する

①STEP2の完了後に各スライドデータに“音声アイコン”が表示されている事と音声が入っている事を確認



作成手順

STEP3

②そのままデータを開いた状態で、〔ファイル〕〔エクスポート〕〔ビデオの作成〕の順にクリックし以下の通りに設定します。

エクスポート

PDF/XPS ドキュメントの作成

ビデオの作成

プレゼンテーション パック

配布資料の作成

ファイルの種類の変更

ビデオの作成

HD (720 p)
中ファイル サイズおよび中程度の品質 (1280 x 720)

記録されたタイミングとナレーションを使用する
タイミングが設定されていないスライドでは既定の長さが使われます (以下をご覧ください)。このオプションは、インクとレーザー ポイン...

各スライドの所要時間 (秒): 05.00

設定不要

「記録された
タイミングとナレーションを
使用する」を選択

HD (720p) を選択

ビデオの作成をクリック



ファイル名(N): 演題発表 例

ファイルの種類(T): MPEG-4 ビデオ

作成者: MPEG-4 ビデオ
Windows Media ビデオ

ツール(L) ▼ 保存(S) キャンセル

ファイル名: 「 氏名・所属 」

ファイル種類: 「MPEG-4ビデオ」を必ず選択



第19回島根県理学療法士学会HP内の
Google form から動画をアップロードください。

期間：2022年4月10日 まで

スライド・動画提出方法

チェック項目

データを提出される前に、以下のチェックをお願い致します。

提出資料：①学会で発表する（録音されていない）スライドデータ
②オンデマンド配信用の録音されたデータ

スライドは16:9に設定して作成した

スライドにCOIについて記載した

スライドにアニメーション、動画の挿入は行っていない

スライド提出用データは、録音されていない当日発表用データである

動画は7分以内である

動画をMP4へ変換した

動画を実際に再生し、音が聞こえるか確認した

スライド・動画のデータ容量はそれぞれ100MG以内である

提出方法

提出期間：2022年3月1日～4月10日17:00（時間厳守）

(1)以前送らせて頂きましたメールもしくは、以下の提出用グーグルフォームのURLを選択してください。

提出用URL：<https://forms.gle/EQDYTRiN4iio45i99>

(2)必要事項を入力してください。

※メールアドレスはキャリアメールを使用しないでください。

(3)スライドのデータ、プレゼン動画のデータをそれぞれアップロードしてください。

※アップロードできる容量はそれぞれ100MGまでです。

もしも、容量が大きくアップロードが困難な場合は演題係までご連絡ください。

お疲れ様でした。

何か問題やお困り事がありましたら
演題係へご連絡ください。



第19回島根県理学療法士学会 学会運営部演題係
島根大学医学部附属病院 リハビリテーション部 福谷 早耶香
TEL：0853-20-2457（直通）

演題係メールアドレス：shimane.endai@gmail.com